
 Instituto Nacional de Salud	<b>PROCESO – PLANEACIÓN INSTITUCIONAL</b>	<b>INFORME TRIMESTRAL DE AVANCE DE PLAN OPERATIVO ANUAL</b>	<b>Versión: 00</b>
			<b>2016 – Abr-18</b>
		<b>FOR-D01.1030-001</b>	<b>Página 0 de 32</b>

**INFORME DE AVANCE SEMESTRAL PLAN OPERATIVO ANUAL  
 POR DEPENDENCIAS  
 INS  
 I SEMESTRE – 2018**

Agosto 2018

 <b>Instituto Nacional de Salud</b>	<b>PROCESO – PLANEACIÓN INSTITUCIONAL</b>	<b>INFORME TRIMESTRAL DE AVANCE DE PLAN OPERATIVO ANUAL</b>	<b>Versión: 00</b>
			<b>2016 – Abr-18</b>
		<b>FOR-D01.1030-001</b>	<b>Página 1 de 32</b>

## I. INTRODUCCIÓN -

Este informe consolidará los resultados del plan de acción de cada una de las áreas del INS y revisará el avance del plan estratégico institucional, para el primer semestre de 2018.

El plan estratégico institucional se encuentra aprobado a través de resolución 051 de 2014 y se adiciona a través de resolución 0803 de 28 de junio de 2018, que establece un objetivo específico adicional relacionado con el fortalecimiento de la actividad ambiental; debido a que dicho objetivo, fue establecido cuando ya se encontraba en curso el plan de acción, el mismo mostrará avance a partir del siguiente trimestre, a través de las actividades que le apunten.

Los objetivos a alcanzar en el Plan Estratégico Institucional son los siguientes:

**Objetivo País:**

Dirigir y Coordinar la Gestión de conocimiento, el seguimiento al estado de salud de la población, la provisión de bienes y servicios de interés en salud pública con el fin de orientar sus políticas, evaluar su procesos y medir su impacto en el sistema de salud – **Ponderación 60%**

**Objetivo Institucional:**

Fortalecer la institucionalidad del INS como autoridad científico-técnica en salud pública, mejorar su talento humano y modernizar su capacidad tecnológica para lograr un alto nivel de eficiencia y competitividad que garanticen la calidad y excelencia de sus productos y servicios prestados. **Ponderación 40%**


Cada objetivo cuenta a su vez con objetivos generales y específicos que lo desarrollan, y cuyo avance se establecerá en el cuerpo de este informe.

Durante el año 2018, la Dirección General aprobó la planeación del año 2018, a través de acta 001 del 10 de enero, estableciéndose las metas a lograrse durante la vigencia: entre las que se encontraban a groso modo:

Presentación y Registro de Cuentas	
30/11/2018	Campaña de comunicaciones interna intensiva sobre presentación de cuentas
20/12/2018	Comité Primario de Grupos para revisar cuentas pendientes
21/12/2018	Presentación de cuentas en SECOP
28/12/2018	Última fecha de registro de cuentas 2018: personas naturales y jurídicas

Proceso de Gestión Contractual 2019	
28/11/2018	Revisión y aprobación del POA
3/12/2018	Carga del POA en el sistema por cada área
4/12/2018	Publicación del POA - Hasta el 07/12/2018
10/12/2018	Inicio Radicación de Términos de Referencia a Gestión Contractual
12/12/2018	Envío Plan Anual de Adquisiciones para Revisión
17/12/2018	Publicación en SECOP del Plan Nacional de Adquisiciones
21/12/2018	Terminación de Radicación de Términos de Referencia a Gestión Contractual
2/01/2019	Expedición de CDP


Gestión Contractual 2018 (enero)	
12/01/2018	Publicación en SECOP del Plan Anual de Adquisiciones

 <b>Instituto Nacional de Salud</b>	<b>PROCESO – PLANEACIÓN INSTITUCIONAL</b>	<b>INFORME TRIMESTRAL DE AVANCE DE PLAN OPERATIVO ANUAL</b>	<b>Versión: 00</b>
			<b>2016 – Abr-18</b>
		<b>FOR-D01.1030-001</b>	<b>Página 2 de 32</b>


17/01/2018	Terminación de Radicación de Términos de Referencia a Gestión Contractual
------------	---------------------------------------------------------------------------

<b>Gestión Contractual 2018 (agosto)</b>	
1/06/2018	Entrega objetos de contratos Gestión Contractual - Talento Humano
8/06/2018	Revisión objetos de contratos Gestión Contractual - Talento Humano
15/06/2018	Certificaciones de talento humano
29/06/2018	Radicación Nuevos Términos de Referencia (A 31/12/2018)
31/07/2018	Terminación contratos Vigencias Futuras

<b>Eventos INS 2018</b>	
24/01/2018	CI Aniversario del INS – Cierre del Centenario Lanzamiento de la Estampilla Lanzamiento del Libro Vigilantes de la Salud
30/01/2018	Documento autoevaluación proyecto docencia servicio
31/01/2018	Inscripción acreditación FETP ante Tephinet
31/01/2018	Reporte Nacional de SIVICAP
8/02/2018	Presentación de Protocolos de Vigilancia en Salud Pública
8/02/2018	Inicia visita CDC-IANPHI año 4
13/02/2018	Cierre visita CDC-IANPHI año 4
23/02/2018	Aniversario 101 INS
27/02/2018	Radicación proyectos nuevos de investigación INS
5/03/2018	Curso de Sistema de Comando de Incidentes para Gerentes
6/03/2018	Curso de Sistema de Comando de Incidentes para Gerentes
7/03/2018	Curso de Sistema de Comando de Incidentes para Gerentes
8/03/2018	Congreso Internacional de Trasplantes - Cartagena
9/03/2018	Congreso Internacional de Trasplantes - Cartagena
10/03/2018	Congreso Internacional de Trasplantes - Cartagena
20/03/2018	Teleconferencia directora CDC
21/03/2018	Simulacro Rendición de Cuentas
22/03/2018	Rendición de Cuentas INS
28/03/2018	Plazo para entrega de carta de intención Acreditación FETP
11/05/2018	Plazo para Premio de Alta Gerencia
15/05/2018	Conferencia de las Américas de Epidemiología de Campo - Tephinet
16/05/2018	Conferencia de las Américas de Epidemiología de Campo - Tephinet
17/05/2018	Conferencia de las Américas de Epidemiología de Campo - Tephinet
18/05/2018	Conferencia de las Américas de Epidemiología de Campo - Tephinet
31/05/2018	Plazo para registro Acreditación FETP
14/06/2018	Día del Donante de Sangre
23/08/2018	Reunión de Calidad Redes

 <b>Instituto Nacional de Salud</b>	<b>PROCESO – PLANEACIÓN INSTITUCIONAL</b>	<b>INFORME TRIMESTRAL DE AVANCE DE PLAN OPERATIVO ANUAL</b>	<b>Versión: 00</b>
			<b>2016 – Abr-18</b>
		<b>FOR-D01.1030-001</b>	<b>Página 3 de 32</b>

Eventos INS 2018	
24/08/2018	Reunión de Calidad Redes
27/09/2018	Reunión Seguridad y Salud en el Trabajo
28/09/2018	Reunión Seguridad y Salud en el Trabajo
14/10/2018	Día del Donante de Trasplante
31/10/2018	Reunión Nacional de Bancos de Sangre
1/11/2018	Reunión Nacional de Bancos de Sangre
2/11/2018	Reunión Nacional de Bancos de Sangre
6/11/2018	Inicio Curso Internacional Métodos Intermedios FETP
15/11/2018	Cierre Curso Internacional Métodos Intermedios FETP
26/11/2018	Reunión Nacional Integrada de Vigilancia y Redes
27/11/2018	Reunión Nacional Integrada de Vigilancia y Redes
28/11/2018	Reunión Nacional Integrada de Vigilancia y Redes
Presentación de Informes y Planeación	
10/01/2018	Informe SIRECI
15/01/2018	Reporte avance PAAC
31/01/2018	Informe Indicadores Plan Sectorial
29/01/2018	Vencimiento Evaluación de Desempeño Gerentes Públicos y Concertación Acuerdos de Gestión
31/01/2018	Publicación Informe Control Interno Publicación Plan Anual de Adquisiciones Publicación Mapa de Riesgo Publicación Informe de Gestión Informe PAAC Reporte Nacional de Calidad del Agua
1/02/2018	Informe FURAG. Recepción de preguntas
14/02/2018	Evaluación funcionarios de carrera y concertación de objetivos
15/02/2018	Informe ECOGI
22/02/2018	Informe de Rendición de Cuentas
28/02/2018	Evaluación SCI
27/02/2018	Radicación de los proyectos nuevos – EBI 2019
14/03/2018	Evaluación de desempeño de funcionarios provisionales
15/03/2018	Informe pormenorizado CI
16/03/2018	Informe software y hardware
5/04/2018	Informe SIRECI
11/04/2018	Revisión por la Dirección General - Auditoría
20/04/2018	Reporte trimestral POA
2/05/2018	Informe SIRECI
10/05/2018	Informe al congreso
3/07/2018	Inicio Auditorías Internas INS

 Instituto Nacional de Salud	<b>PROCESO – PLANEACIÓN INSTITUCIONAL</b>	<b>INFORME TRIMESTRAL DE AVANCE DE PLAN OPERATIVO ANUAL</b>	<b>Versión: 00</b>
			<b>2016 – Abr-18</b>
		<b>FOR-D01.1030-001</b>	<b>Página 4 de 32</b>

Eventos INS 2018	
5/07/2018	Informe SIRECI
16/07/2018	Informe pormenorizado CI
20/07/2018	Informe Indicadores Plan Sectorial
1/08/2018	Informe SIRECI
15/08/2018	Informe ECOGI
14/09/2018	Informe pormenorizado CI
14/09/2018	Informe PAAC
8/10/2018	Inicio Auditoria Externa de Certificación
12/10/2018	Cierre Auditoria Externa de Certificación
15/11/2018	Informe pormenorizado CI

**Fuente:** Acta 001 2018– Dirección General

La misma acta establecía en su apartado de varios lo siguiente:

**“Debe verificarse que los Planes Operativos de Acción incluyan las actividades enunciadas en las presentaciones y las solicitudes realizadas por la Dirección General, por lo tanto revisados los planes de acción para la vigencia 2018 de las diferentes áreas estos quedan aprobados por la Directora General.”**

Para dar respuesta a lo anterior, la Oficina Asesora de Planeación revisó cada uno de los Planes de acción, identificando que planes debían complementarse e informó a las respectivas dependencias, para su ajuste o complemento, antes de publicación del mismo, realizado en el mes de enero.

Otro aspecto a tener en cuenta es que durante el transcurso del semestre las diferentes dependencias solicitaron los siguientes ajustes que se realizaron, conforme lo establecido en el POE-D01.0000.001 – Gestión del Plan Operativo anual:

- Solicitud vía correo electrónico del 28 de mayo – Observatorio Nacional de salud, ajuste indicador asociado
- Solicitud vía correo electrónico del 22 de mayo Dirección de Vigilancia en donde solicita ajuste de cronogramas, redacción de indicadores e inclusión de tareas.
- Solicitud vía correo electrónico de 23 de mayo de la Oficina Asesora Jurídica, que solicita eliminación de actividad, por encontrarse repetida.
- Solicitud vía correo electrónico de 14 de Junio Dirección de redes para ajuste de metas, indicadores y adición de tareas en algunas actividades
- Solicitud vía correo electrónico de 14 de Junio, Oficina Asesora de planeación, ajuste de 2 actividades e inclusión de tareas

Además, la Oficina de Control Interno, realizó seguimiento a la formulación de los planes de acción, alguno de los anteriores cambios se realizaron para atender estas observaciones, y la Oficina Asesora de planeación realizó la ampliación de tareas de la siguiente actividad transversal:

MODIFICACION ACTIVIDAD TRASVERSA DE CALIDAD. - Mensaje (HTML)

**Milena Velosa**  
MODIFICACION ACTIVIDAD TRASVERSA DE CALIDAD.

Para: Celso del Socorro Castillo Palares; Elsa Marlen Baracaldo Huertas; Luis Ernesto Florez Smanca; Franklin Edwin Prieto Alvarado; Yanileth Ortiz Gómez; Néstor Mondragón; Carolina Villada Mejía; Claudia Regina Llerena Polo; Esperanza Martínez Garzón  
CC: Norma Patricia Celis; Elizabeth Lopez Lopez; Ledy Johana Diaz Puerto; Marly Aurora Pedraza; Maritza Ordóñez Mosquera; Carlos Andrés Pérez Rincón; Rosa Elinora Rodríguez Rodríguez; Nelson Ruiz Melo; Luis Antonio Ayala Ramirez

Amablemente les remito la modificación de la tareas realizadas a la actividad de calidad que aplica a todas las dependencias.

Tarea	Realizadas semestre / Tareas programa semestre	25	0	25	34.4	28.2	28.4	25	34.4	28.2	28.4	25	34.4	28.2	28.4
Realizar el 100% de las tareas que contribuyan con la calidad y la mejora continua del proceso de Planeación Institucional y Gestión de calidad.  Actualizar y Monitorear los mapas de gestión y composición de los procesos D01 y D02 2018 17.5%.  Mantener actualizados los documentos del sistema integrado de gestión del proceso (procedimientos, formatos, instructivos, etc) 13.7%.  Realizar el informe de gestión por proceso, como insumo para para la Revisión por la Dirección. 14%.  Realizar, actualizar y monitorear los indicadores del proceso de acuerdo a los tiempos establecidos por la OAP y DNP para proyectos de inversión. 13.7%.  Atender y suministrar la información pertinentes para auditorías internas y externas (incluye auditorías de seguimiento de control interno, auditorías internas, auditorías de certificación y auditorías realizadas por controladores (depende de la modalidad de requerimiento). 13.7%.  Realizar seguimiento al plan de acción de la dependencia 13.7.  Realizar seguimiento al los planes de mejoramiento generados por el proceso. 13.5				25	34.4	28.2	28.4								

Lo anterior atendiendo las recomendaciones realizadas por la oficina de control interno.  
Esta dependencia realizará los ajustes en el cronograma de todas las dependencias, de requerirse ajuste en otro dato, debe ser solicitado conforme lo establece el procedimiento.  
Dentro de los planes de acción se evidenció que existen dependencias con tareas que no están acordes, por favor revisar y ajustar.  
Quedo atenta a sus comentarios.

**Basado en informe OCI**

Lo anterior, también en cumplimiento de las observaciones realizadas por la OCI.


**II. GENERALIDADES DEL PLAN DE ACCIÓN –**

Para el año 2018, el presupuesto asignado para el desarrollo de las diferentes actividades y la ejecución para el primer semestre se resume a continuación:

CONCEPTO	APROPIACIÓN VIGENTE (A)	TOTAL CDP SOLICITADOS (B)	% B/A	COMPROMISOS ( C )	% C/A	OBLIGACIONES (D)	% D/A	CDP POR COMPROMETER ( E )	% E/A	APROPIACIÓN DISPONIBLE (F)	% F/A	CDP X COMPROMETER + APROPIACIÓN DISPONIBLE (E + F)	% (E+F)
<b>FUNCIONAMIENTO</b>	33.704.038.000,00	32.419.516.816,19	96,19%	21.188.609.942,89	62,87%	15.730.261.757,85	46,67%	11.230.906.873,30	33,32%	1.284.521.183,81	3,81%	12.515.428.057,11	37,13%
<b>GASTOS DE PERSONAL</b>	30.081.718.000,00	30.070.517.000,00	99,96%	19.297.854.078,40	64,15%	14.527.648.549,40	48,29%	10.772.662.921,60	35,81%	11.201.000,00	0,04%	10.783.863.921,60	35,85%
<b>GASTOS GENERALES</b>	2.585.110.000,00	2.348.999.816,19	90,87%	1.890.755.864,49	73,14%	1.202.613.208,45	46,52%	458.243.951,70	17,73%	236.110.183,81	9,13%	694.354.135,51	26,86%
<b>TRANSFERENCIAS CORRIENTES</b>	1.037.210.000,00	-	0,00%	-	0,00%	-	0,00%	-	0,00%	1.037.210.000,00	100,00%	1.037.210.000,00	100,00%
<b>INVESTIGACIÓN</b>	19.217.339.788,00	15.606.329.125,03	81,21%	9.274.704.967,51	48,26%	4.863.588.506,30	25,31%	6.331.624.157,52	32,95%	3.611.010.662,97	18,79%	9.942.634.820,49	51,74%
<b>CONSTRUCCIÓN</b>	2.811.738.314,00	2.681.482.110,00	95,37%	167.274.467,00	5,95%	131.394.992,00	4,67%	2.514.207.643,00	89,42%	130.256.204,00	4,63%	2.644.463.847,00	94,05%
<b>PRODUCCIÓN</b>	2.539.455.419,00	1.681.719.696,91	66,22%	1.079.157.622,91	42,50%	558.762.499,55	22,00%	602.562.074,00	23,73%	857.735.722,09	33,78%	1.460.297.796,09	57,50%
<b>RENOVACIÓN TECNOLÓGICA</b>	2.322.000.000,00	1.831.678.102,00	78,88%	1.826.840.480,00	78,68%	330.949.265,00	14,25%	4.837.622,00	0,21%	490.321.898,00	21,12%	495.159.520,00	21,32%
<b>SISTEMAS</b>	1.579.675.475,00	1.146.000.929,11	72,55%	530.738.625,03	33,60%	294.483.724,96	18,64%	615.262.304,08	38,95%	433.674.545,89	27,45%	1.048.936.849,97	66,40%
<b>VIGILANCIA</b>	3.505.352.551,00	3.444.998.336,56	98,28%	2.354.023.058,56	67,16%	1.590.456.622,27	45,37%	1.090.975.278,00	31,12%	60.354.214,44	1,72%	1.151.329.492,44	32,84%
<b>OBSERVATORIO</b>	834.994.960,00	585.311.500,00	70,10%	547.350.058,00	65,55%	350.658.626,00	42,00%	37.961.442,00	4,55%	249.683.460,00	29,90%	287.644.902,00	34,45%
<b>INVESTIGACIÓN</b>	1.607.424.760,00	1.213.595.395,00	75,50%	737.619.103,32	45,89%	459.965.315,32	28,62%	475.976.291,68	29,61%	393.829.365,00	24,50%	869.805.656,68	54,11%
<b>NUTRICIÓN</b>	110.066.476,00	68.386.969,00	62,13%	34.386.969,00	31,24%	18.208.502,00	16,54%	34.000.000,00	30,89%	41.679.507,00	37,87%	75.679.507,00	68,76%
<b>REDES</b>	3.906.631.833,00	2.953.156.086,45	75,59%	1.997.314.583,69	51,13%	1.128.708.959,20	28,89%	955.841.502,76	24,47%	953.475.746,55	24,41%	1.909.317.249,31	48,87%
<b>TOTAL</b>	52.921.377.788,00	48.025.845.941,22	90,75%	30.463.314.910,40	57,56%	20.593.850.264,15	38,91%	17.562.531.030,82	33,19%	4.895.531.846,78	9,25%	22.458.062.877,60	42,44%

*Nota a través de decreto 662 de 17 de abril de 2018, se aplazaron \$785.000.000*

Fuente: SIF Nación- resumen Oficina Asesora de Planeación

 <b>Instituto Nacional de Salud</b>	<b>PROCESO – PLANEACIÓN INSTITUCIONAL</b>	<b>INFORME TRIMESTRAL DE AVANCE DE PLAN OPERATIVO ANUAL</b>	<b>Versión: 00</b>
			<b>2016 – Abr-18</b>
		<b>FOR-D01.1030-001</b>	<b>Página 6 de 32</b>

El aspecto más importante a resaltar durante el año 2018 en este primer semestre en materia presupuestal, fue el aplazamiento por un valor de \$785.000.000 que afectaron en materia de inversión los proyectos de Vigilancia, Sistemas y Renovación y en materia de funcionamiento el rubro de Gastos Generales

En cuanto a la realización de trámites presupuestales que se realizaron, recordemos que los proyectos venían con una ejecución anticipada, gracias al trámite de vigencias futuras aprobadas, que se resumen en la siguiente tabla:

<b>INSTITUTO NACIONAL DE SALUD PRESUPUESTO 2018</b>	
<b>PROYECTO DE INVERSION</b>	<b>TOTAL</b>
<b>INVESTIGACION EN SALUD</b>	309.928.228
<b>ADMINISTRACIÓN, PRODUCCIÓN Y CONTROL DE CALIDAD DE BIOLÓGICOS Y QUÍMICOS Y ANIMALES DE LABORATORIO</b>	458.254.634
<b>OBSERVATORIO NACIONAL DE SALUD</b>	347.490.500
<b>MEJORAMIENTO, FORTALECIMIENTO DE LAS REDES ESPECIALES DE LABORATORIO</b>	777.504.540
<b>PREVENCIÓN CONTROL Y VIGILANCIA EN SALUD PÚBLICA</b>	1.727.970.419
<b>RENOVACION TECNOLÓGICA DE LOS LABORATORIOS DEL INSTITUTO NACIONAL DE SALUD</b>	1.150.000.000
<b>IMPLANTACION SISTEMAS DE INFORMACION</b>	430.437.420
<b>CONSTRUCCION Y REMODELACION DE LABORATORIOS</b>	0
	<b>0</b>
	<b>4.891.657.513</b>

### III. PLAN ESTRATEGICO INSTITUCIONAL, APOORTE POR DEPENDENCIAS

A continuación se establece el avance del plan estratégico, durante primer semestre del año 2018, teniendo en cuenta las ponderaciones establecidas para cada uno de los objetivos:


El objetivo país – tiene 4 objetivos estratégico, que a su vez cuentan con 8 objetivos específicos alineados conforme se muestra en las tablas, mostrando que el desarrollo general de este objetivo terminó el semestre superando ampliamente la meta propuesta, al igual que sus objetivos estratégicos y específicos.

<b>Objetivo País</b>	<b>META ANUAL 60%</b>	<b>META TRIMESTRAL</b>	<b>AVANCE TRIMESTRAL</b>	<b>DEPENDENCIAS QUE LE APUNTAN</b>
<b>Dirigir y Coordinar la Gestión de conocimiento, el seguimiento al estado de salud de la población, la provisión de bienes y servicios de interés en salud pública con el fin de orientar sus políticas, evaluar su procesos y medir su impacto en el sistema de salud</b>		26.42	28.97	<b>JURIDICA, VIGILANCIA, INVESTIGACION, REDES, PRODUCCION, ONS</b>

N°	Objetivos Estratégicos País	M E T A	A V A N C E	DEPENDENCIAS
1	Coordinar la vigilancia de los riesgos y amenazas en salud Pública y proteger a las comunidades contra los mismos	13,54	15,04	JURIDICA, VIGILANCIA, REDES
2	Liderar el desarrollo del sistema de gestión del conocimiento en salud pública, con el fin de generar evidencia científica que sirva como apoyo para la toma de decisiones, la formulación y evaluación de políticas públicas.	7,96	9,13	JURIDICA, INVESTIGACION, REDES, ONS
3	Garantizar la provisión de bienes y servicios esenciales en salud pública con calidad y oportunidad, en lo que le compete al INS.	9,50	9,71	PRODUCCION
4	Gestionar los mecanismos de integración y participación con los diferentes actores internacionales, nacionales, regionales y locales que permitan el desarrollo de los sistemas, centros, instituciones y redes con las cuales el INS debe interactuar para el cumplimiento de su misión.	13,03	14,40	INVESTIGACION, REDES

N°	Objetivos Específicos País	M E T A	A V A N C E	DEPENDENCIA QUE LE APUNTAN
1	Dirigir y coordinar las acciones de vigilancia, control, evaluación e investigación de los determinantes ambientales y sociales de la salud de los colombianos en lo que le compete al INS.	30,14	34,22	JURIDICA, VIGILANCIA, REDES
2	Medir y hacer seguimiento al estado de salud de los colombianos.	15,00	15,90	VIGILANCIA
3	Articular la red nacional de centros de investigación en salud, mediante la utilización de la capacidad científica del país en salud pública para el desarrollo de la investigación, transferencia de tecnología e innovación en	18,40	18,40	INVESTIGACION
4	Coordinar y fortalecer la red nacional de laboratorios, la red de sangre y la red de donación y trasplantes de órganos y tejidos para ampliar su cobertura y sensibilizar y generar confianza en la población sobre su impacto social y humanitario.	25,02	29,61	REDES
5	Generar las capacidades de innovación, producción y comercialización de bienes y servicios de interés para la salud pública	47,49	48,55	PRODUCCION
6	Formular, difundir, dirigir y coordinar la ejecución del plan de investigaciones en ciencia, tecnología e innovación en salud pública en Colombia.			sin aportante
7	Generar conocimiento en salud pública con calidad, en respuesta a las necesidades del país.	23,82	26,18	JURIDICA, INVESTIGACION, REDES
8	Generar evidencias estructuradas y permanentes para la definición de prioridades en salud pública.	15,98	19,47	INVESTIGACION, ONS



 <b>Instituto Nacional de Salud</b>	<b>PROCESO – PLANEACIÓN INSTITUCIONAL</b>	<b>INFORME TRIMESTRAL DE AVANCE DE PLAN OPERATIVO ANUAL</b>	<b>Versión: 00</b>
			<b>2016 – Abr-18</b>
		<b>FOR-D01.1030-001</b>	<b>Página 8 de 32</b>

**EL Objetivo Institucional** – Cuenta con un objetivo estratégico, desarrollado por 7 objetivos específicos, mostrando un avance ligeramente inferior, debido a que los objetivos específicos 1, 2 y 5 no alcanzaron la meta, por su parte el objetivo 6 mostró un comportamiento superior.


Las ponderaciones de estos objetivos específicos, cambiarán debido a la formulación del nuevo objetivo.

Objetivo Institucional	META ANUAL 40%	META TRIMESTRAL	AVANCE META	DEPENDENCIAS QUE LE APORTAN
<b>Fortalecer la institucionalidad del INS como autoridad científico-técnica en salud pública, mejorar su talento humano y modernizar su capacidad tecnológica para lograr un alto nivel de eficiencia y competitividad que garanticen la calidad y excelencia de sus productos y servicios prestados.</b>		21,83	21,68	PLANEACION, CONTROL INTERNO, SECRETARIA, TICS, COMUNICACIONES, JURIDICA

	M T A A C E A V N E	
<b>Objetivo Estratégico Institucional</b>		
Cumplir como institución pública de excelencia en el logro de sus Objetivos y funciones misionales con calidad y oportunidad.	54,58	54,21

N°	Objetivos Específicos Institucionales	META TRIMETR	AVANCE TRIMESTR	DEPENDENCIAS
1	Fortalecer el talento humano en su capacidad técnica, científica y administrativa dentro de la cultura de calidad	15,05	14,80	PLANEACION, SECRETARIA GENERAL
2	Incrementar la capacidad de planeación, la gerencia y la coordinación intrainstitucional para manejar eficientemente los recursos	13,65	13,49	PLANEACION, SECRETARIA GENERAL, JURIDICA
3	Formalizar convenios y asociaciones con organismos nacionales e internacionales para crear la gestión institucional	3,75	3,75	JURIDICA
4	Procurar la consecución de recursos para fortalecer la operación institucional	8,28	8,28	PLANEACION
5	Diseñar y mantener la política de comunicación institucional. Interinstitucional y de interacción con la ciudadanía	10,16	9,93	PLANEACION, CONTROL INTERNO, SECRETARIA, TICS, COMUNICACIONES, JURIDICA
6	Ampliar la gestión interinstitucional, la presencia del INS en el territorio nacional y generar la integración de redes de su competencia	3,70	3,95	JURIDICA, TICS
7	Fortalecer el componente ambiental dentro de la gestión institucional para la prevención o mitigación de los impactos ambientales adversos	0,00	0,00	ESTE OBJETIVO, SER(A) DESARROLLADO A PARTIR DE LA PROXIMA VIGENCIA

**fuente:** Análisis de resultados Oficina de Planeación

 <b>Instituto Nacional de Salud</b>	<b>PROCESO – PLANEACIÓN INSTITUCIONAL</b>	<b>INFORME TRIMESTRAL DE AVANCE DE PLAN OPERATIVO ANUAL</b>	<b>Versión: 00</b>
			<b>2016 – Abr-18</b>
		<b>FOR-D01.1030-001</b>	<b>Página 9 de 32</b>


#### IV. EJECUCION FISICA Y FINANCIERA DE ACTIVIDADES.

Las actividades fueron desarrolladas por las dependencias como lo muestra la siguiente tabla, en este espacio es importante aclarar que la única dependencia que aporta al objetivo país y al institucional es la oficina asesora jurídica y ha mostrado el mismo resultado desde el nacimiento del plan estratégico.


Para identificar el avance cada actividad tiene porcentaje de avance tiene asignado un color que muestra lo siguiente.

<b>SUPERIOR</b>	<b>INFERIOR</b>	<b>CONFORME</b>
-----------------	-----------------	-----------------


RESPONSABLE	OBJETIVO	OBJETIVO ESTRATEGICO	OBJETIVO ESPECIFICO	ACTIVIDAD	INDICADOR	AVANCE METAS	
	PAIS(1) Ó INSTITUCIONAL (2)					PROGR	ALCANZADO
COMUNICACIONES	2,00	1,00	5,00	Realizar el 100% de las tareas que contribuyan con la calidad y la mejora continua del proceso de comunicación institucional	100,00	59,40	50,00
COMUNICACIONES	2,00	1,00	5,00	Gestionar el 100% de las actividades de comunicación y divulgación de información interna que contribuyan al posicionamiento del INS y de sus objetivos estratégicos, planes, programas y proyectos	100,00	50,00	50,00
COMUNICACIONES	2,00	1,00	5,00	Realizar las actividades de administración de los canales internos y externos de comunicación garantizado flujo de información confiable desde las diferentes áreas del INS hacia los diferentes grupos de interés	100,00	50,00	47,00
COMUNICACIONES	2,00	1,00	5,00	Gestionar el 100% de las actividades de comunicación y divulgación de información Externa que contribuyan al posicionamiento del INS en los grupos de interés que han sido caracterizados	100,00	50,00	50,00
COMUNICACIONES	2,00	1,00	5,00	Generar acciones de mejora para incrementar posicionamiento e imagen en grupos de interés	100,00	50,00	50,00
COMUNICACIONES	2,00	1,00	5,00	Gestionar el 100% de las actividades definidas para consolidar al INS, como una entidad abierta, clara y transparente	100,00	50,00	50,00

 <b>Instituto Nacional de Salud</b>	<b>PROCESO – PLANEACIÓN INSTITUCIONAL</b>	<b>INFORME TRIMESTRAL DE AVANCE DE PLAN OPERATIVO ANUAL</b>	<b>Versión: 00</b>
			<b>2016 – Abr-18</b>
		<b>FOR-D01.1030-001</b>	<b>Página 10 de 32</b>


RESPONSABLE	OBJETIVO	OBJETIVO ESTRATEGICO	OBJETIVO ESPECIFICO	ACTIVIDAD	INDICADOR	AVANCE METAS	
	PAIS(1) Ó INSTITUCIONAL (2)					PROGR	ALCANZADO
JURÍDICA	1,00	1,00	1,00	Generar los insumos técnicos desde la OAJ para el desarrollo de un software de aplicación encaminado a sistematizar el trámite para la de elaboración de conceptos toxicológicos.	0,00	50,00	50,00
JURÍDICA	1,00	1,00	1,00	Expedir los actos administrativos de conceptos toxicológicos, dictámenes técnico toxicológicos de productos plaguicidas para aplicación en el territorio nacional y las modificaciones a los mismos cuando haya lugar, dentro del termino definido por el proceso.	NUMERO	50,00	50,00
JURÍDICA	1,00	2,00	7,00	Tramitar la suscripción de los actos jurídicos requeridos por la entidad para la protección de la propiedad intelectual, los derechos de autor y conexos frente a la información generada por el INS, sujeta de derechos, para la generación del conocimiento.	100,00	50,00	50,00
JURÍDICA	2,00	1,00	2,00	Realización de 8 mesas de prevención y publicación de 6 boletines jurídicos para apoyar a la Entidad en la prevención de daños antijurídicos	numero	50,00	50,00
JURÍDICA	2,00	1,00	2,00	Defender Judicialmente los intereses de la Entidad, actuando dentro de los procesos judiciales	%	50,00	50,00
JURÍDICA	2,00	1,00	2,00	Realizar el 100% de las tareas que contribuyan con la calidad y la mejora continua del proceso de Gestión Jurídica. TRIM	%	59,40	59,40
JURÍDICA	2,00	1,00	3,00	Generar los insumos técnicos desde la OAJ para el desarrollo de un software de aplicación encaminado a sistematizar el trámite de elaboración de convenios	%	50,00	50,00
JURÍDICA	2,00	1,00	3,00	Tramitar el 100% de los convenios de diferente naturaleza jurídica que se alleguen a la Dependencia con el propósito de garantizar condiciones favorables para el INS en sus relaciones Interinstitucionales.	%	50,00	50,00
JURÍDICA	2,00	1,00	5,00	Responder el 100% de los derechos de petición allegados a la INS, que sean competencia de la O.A.J. y realizar seguimiento a la respuesta del 100% de los	100,00	50,00	50,00

 <b>Instituto Nacional de Salud</b>	<b>PROCESO – PLANEACIÓN INSTITUCIONAL</b>	<b>INFORME TRIMESTRAL DE AVANCE DE PLAN OPERATIVO ANUAL</b>	<b>Versión: 00</b>
			<b>2016 – Abr-18</b>
		<b>FOR-D01.1030-001</b>	<b>Página 11 de 32</b>


RESPONSABLE	OBJETIVO	OBJETIVO ESTRATEGICO	OBJETIVO ESPECIFICO	ACTIVIDAD	INDICADOR	AVANCE METAS	
	PAIS(1) Ó INSTITUCIONAL (2)					PROGR	ALCANZADO
				derechos de petición allegados al INS.			
JURÍDICA	2,00	1,00	6,00	Contestar el 100% de las acciones de tutela interpuestas en contra de la Entidad, dentro del término otorgado por el Despacho Judicial salvaguardando los intereses del INS.	%	50,00	46,40
OAP	2,00	1,00	1,00	Asesorar permanentemente a las dependencias del INS en temas de Planeación y Calidad	1,00	64,60	64,60
OAP	2,00	1,00	1,00	Realizar capacitación y acompañamiento sobre la forma de realizar la planeación en el año 2019 (metodología, formatos y cronograma de trabajo)	1,00	0,00	0,00
OAP	2,00	1,00	1,00	Realizar capacitación de actualización en temas de calidad, definidos	1,00	0,00	0,00
OAP	2,00	1,00	1,00	Orientar a los procesos institucionales sobre la metodología vigente para la actualización de los Riesgos identificados de gestión y de corrupción en cada proceso	100,00	100,00	100,00
OAP	2,00	1,00	2,00	Realizar el 100% de las tareas que contribuyan con la calidad y la mejora continua del proceso de Planeación Institucional y Gestión de calidad	100,00	59,40	59,40
OAP	2,00	1,00	2,00	Realizar cuatro (4) Comité institucionales del SIG y 100% de los comités institucionales de gestión y desempeño coordinados con Secretaría General	1,00	50,00	50,00
OAP	2,00	1,00	2,00	Realizar 2 informes al año del monitoreo de los indicadores de POA e indicadores de gestión y 2 reportes de monitoreo	8,00	50,00	50,00
OAP	2,00	1,00	2,00	Elaborar el 100% de los informes de gestión institucional de acuerdo con la normatividad y solicitudes de entes internos y externos que lo requieran	100,00	80,00	80,00
OAP	2,00	1,00	4,00	Realizar el 100% de las tareas para garantizar la asignación de recursos de la entidad	100,00	88,00	88,00

 <b>Instituto Nacional de Salud</b>	<b>PROCESO – PLANEACIÓN INSTITUCIONAL</b>	<b>INFORME TRIMESTRAL DE AVANCE DE PLAN OPERATIVO ANUAL</b>	<b>Versión: 00</b>
			<b>2016 – Abr-18</b>
		<b>FOR-D01.1030-001</b>	<b>Página 12 de 32</b>


RESPONSABLE	OBJETIVO	OBJETIVO ESTRATEGICO	OBJETIVO ESPECIFICO	ACTIVIDAD	INDICADOR	AVANCE METAS	
	PAIS(1) Ó INSTITUCIONAL (2)					PROGR	ALCANZADO
OAP	2,00	1,00	5,00	Realizar las tareas que contribuyen a visibilizar la transparencia institucional competencia de la OAP ((Plan anticorrupción, furag, audiencia pública. Evaluación estrategia anual de rendición de cuentas)	100,00	66,00	66,00
OCI	2,00	1,00	2,00	Fomentar la formación de la cultura de control en los servidores públicos INS, para la mejora continua institucional, a través de la realización del 100% de las actividades de sensibilización en temas de autocontrol.	100,00	50,00	50,00
OCI	2,00	1,00	2,00	Realizar 100% de los seguimientos programados y/o solicitados que permitan la verificación del cumplimiento de los controles de los procesos priorizados, dando cumplimiento a lo establecido en la ley 87 de 1993 y complementarias.	100,00	50,00	50,00
OCI	2,00	1,00	2,00	Presentar el 100% informes y/o Reportes a Entes Externos para dar cumplimiento a la normatividad legal vigente	100,00	50,00	50,00
OCI	2,00	1,00	2,00	Verificar la conformidad del Sistema Integrado de Gestión, acorde a la normatividad vigente a través de la coordinación del ciclo de Auditorías Internas del SIG. Entregando el respectivo informe de resultados de la Auditoria.	1,00	0,00	0,00
OCI	2,00	1,00	2,00	Realizar el 100% de las tareas que contribuyan con la calidad y la mejora continua el proceso de Control Institucional	100,00	59,40	59,40
OTIC	2,00	1,00	5,00	Realizar el 100% de las Tareas programadas de apoyo logístico, administrativos y de soporte, que permitan la ejecución del proyecto de inversión.	1,00	50,00	100,00
OTIC	2,00	1,00	5,00	Realizar el 100% de las tareas que contribuyan con la calidad y la mejora continua del proceso de Sistemas de Información	1,00	59,40	58,00
OTIC	2,00	1,00	6,00	Realizar el 100% del cronograma para desarrollar, implementar y/o dar sostenimiento de los componentes de software para los sistemas de información del INS.	1,00	50,00	50,00

 <b>Instituto Nacional de Salud</b>	<b>PROCESO – PLANEACIÓN INSTITUCIONAL</b>	<b>INFORME TRIMESTRAL DE AVANCE DE PLAN OPERATIVO ANUAL</b>	<b>Versión: 00</b>
			<b>2016 – Abr-18</b>
		<b>FOR-D01.1030-001</b>	<b>Página 13 de 32</b>

RESPONSABLE	OBJETIVO	OBJETIVO ESTRATEGICO	OBJETIVO ESPECIFICO	ACTIVIDAD	INDICADOR	AVANCE METAS	
	PAIS(1) Ó INSTITUCIONAL (2)					PROGR	ALCANZADO
OTIC	2,00	1,00	6,00	Atender el 100% de las solicitudes de soporte y mantenimiento de las aplicaciones del INS	1,00	50,00	48,40
OTIC	2,00	1,00	6,00	Atender el 100% de solicitudes de actualización para Fortalecer los Portales Institucionales de acuerdo a lineamientos de Gobierno en línea y demás normas que apliquen	1,00	50,00	50,00
OTIC	2,00	1,00	6,00	Gestionar y atender el 100% de las solicitudes para mantener en funcionamiento el software y el hardware, la planta de equipos, el centro de datos, y los centros de cableado.	1,00	40,00	40,00
OTIC	2,00	1,00	6,00	Realizar el 100% del cronograma para mantener actualizado el software y el hardware de la Plataforma Institucional.	1,00	40,00	70,00
OTIC	2,00	1,00	6,00	Mantener el funcionamiento el canal de internet y comunicaciones de la plataforma del INS.	10,00	50,00	50,00
OTIC	2,00	1,00	6,00	Continuar con la implementación del Modelo de Seguridad y Privacidad de la información (MSPI)	1,00	40,00	40,00
SECRETARIA TH	2,00	1,00	1,00	Desarrollar las tareas necesarias para el mantenimiento del Sistema de Evaluación del Desempeño Laboral.	100,00	75,00	75,00
SECRETARIA TH	2,00	1,00	1,00	Ejecutar el cronograma de trabajo del Sistema de Gestión en Seguridad y Salud en el Trabajo	100,00	60,00	53,00
SECRETARIA TH	2,00	1,00	1,00	Elaborar, socializar y desarrollar el Plan de Bienestar e Incentivos	100,00	83,00	80,90
SECRETARIA TH	2,00	1,00	1,00	Cumplir con las actividades del número de programas ambientales tendientes a la planeación, implementación y verificación del Sistema de Gestión Ambiental (SGA) afines a los requisitos de la NTC ISO14001.	100,00	50,00	54,50
SECRETARIA TH	2,00	1,00	1,00	Realizar el 100% de las tareas que contribuyan con la calidad y la mejora continua de los procesos transversales	100,00	59,40	59,40
SECRETARIA TH	2,00	1,00	1,00	Desarrollar cronograma de acompañamiento para la implementación del programa de gestión documental.	100,00	50,00	50,00


 <b>Instituto Nacional de Salud</b>	<b>PROCESO – PLANEACIÓN INSTITUCIONAL</b>	<b>INFORME TRIMESTRAL DE AVANCE DE PLAN OPERATIVO ANUAL</b>	<b>Versión: 00</b>
			<b>2016 – Abr-18</b>
		<b>FOR-D01.1030-001</b>	<b>Página 14 de 32</b>

RESPONSABLE	OBJETIVO	OBJETIVO ESTRATEGICO	OBJETIVO ESPECIFICO	ACTIVIDAD	INDICADOR	AVANCE METAS	
	PAIS(1) Ó INSTITUCIONAL (2)					PROGR	ALCANZADO
SECRETARIA TH	2,00	1,00	1,00	Desarrollar las actividades establecidas en el cronograma del plan de mejoramiento del AGN, para la vigencia.	100,00	50,00	50,00
SECRETARIA TH	2,00	1,00	1,00	Ejecutar el plan de vacantes para la presente vigencia.	100,00	70,00	64,00
SECRETARIA TH	2,00	1,00	2,00	Atender el 100% de las solicitudes de adquisición de bienes y servicios radicadas en el Grupo de Gestión Contractual de conformidad con lo programado en el Plan Anual de Adquisiciones	100,00	45,00	36,00
SECRETARIA TH	2,00	1,00	2,00	Garantizar el soporte informático mediante el cumplimiento del cronograma de mantenimiento	100,00	50,00	50,00
SECRETARIA TH	2,00	1,00	2,00	Realizar en el almacén los inventarios personalizados que permitan demostrar la existencia y buen uso de los bienes muebles de la entidad.	100,00	10,00	10,00
SECRETARIA TH	2,00	1,00	2,00	Realizar la adecuación, mantenimiento, reorganización o modificación de infraestructura en las áreas misionales y administrativas del Instituto Nacional de Salud de acuerdo con el plan de mantenimiento en sus diferentes sedes.	1,00	70,00	70,00
SECRETARIA TH	2,00	1,00	2,00	Efectuar las actividades requeridas para la adquisición de materiales e insumos para adelantar las intervenciones de infraestructura	1,00	67,00	67,00
SECRETARIA TH	2,00	1,00	2,00	Realizar el 100% de las tareas programadas de apoyo logístico, administrativo y de soporte, que permitan la ejecución del proyecto de inversión de construcción y remodelación de laboratorios	100,00	34,00	34,00
SECRETARIA TH	2,00	1,00	2,00	Renovar y mantener la redes Generales del INS	1,00	62,00	62,00
SECRETARIA TH	2,00	1,00	2,00	Adquirir 1 (un) equipo de laboratorio para el INS	1,00	0,00	0,00
SECRETARIA TH	2,00	1,00	2,00	Realizar operaciones de confirmación metrológica a los equipos del Instituto Nacional de Salud.	100,00	50,00	49,80


 <b>Instituto Nacional de Salud</b>	<b>PROCESO – PLANEACIÓN INSTITUCIONAL</b>	<b>INFORME TRIMESTRAL DE AVANCE DE PLAN OPERATIVO ANUAL</b>	<b>Versión: 00</b>
			<b>2016 – Abr-18</b>
		<b>FOR-D01.1030-001</b>	<b>Página 15 de 32</b>

RESPONSABLE	OBJETIVO	OBJETIVO ESTRATEGICO	OBJETIVO ESPECIFICO	ACTIVIDAD	INDICADOR	AVANCE METAS	
	PAIS(1) Ó INSTITUCIONAL (2)					PROGR	ALCANZADO
SECRETARIA TH	2,00	1,00	2,00	Atender las necesidades operativas y de apoyo logístico asociados a la gestión del Proyecto de Renovación Tecnológica de los Laboratorios del Instituto Nacional de Salud	100,00	0,00	0,00
SECRETARIA TH	2,00	1,00	2,00	Atender de manera oportuna las necesidades que se presenten durante el desarrollo de las actividades misionales relacionadas con la continuidad funcional de los equipos de laboratorio y apoyo crítico	1,00	50,00	47,20
SECRETARIA TH	2,00	1,00	4,00	Transmisión y publicación de los estados contables de acuerdo a los términos establecidos por SIIF y CGN.	100,00	50,00	50,00
SECRETARIA TH	2,00	1,00	5,00	Realizar medición para conocer el porcentaje de personas que consideran que la calidad de la prestación del servicio fue ?Excelente? o ?muy bueno?	100,00	0,00	0,00
SECRETARIA TH	2,00	1,00	5,00	Apoyar mediante el seguimiento del sistema de PQRSD	100,00	50,00	50,00
SECRETARIA TH	2,00	1,00	5,00	Seguimiento a las actividades del PAAC 2018 a cargo del Grupo de Atención al Ciudadano.	100,00	50,00	50,00
INVESTIGACION	1,00	2,00	7,00	Ejecutar 28 programas, planes y proyectos de investigación e innovación en salud pública.	%	33,00	33,00
INVESTIGACION	1,00	2,00	7,00	Formular y radicar 21 programas, planes o proyectos de investigación e innovación en salud pública.	20,00	60,00	53,00
INVESTIGACION	1,00	2,00	7,00	Realizar el 100% de las tareas programadas de apoyo logístico, administrativo y de soporte, que permitan la ejecución del proyecto de inversión.	100,00	50,00	50,00
INVESTIGACION	1,00	2,00	7,00	Realizar el 100% de las tareas que contribuyan con la calidad y la mejora continua en el proceso de investigación en salud pública.	100,00	59,40	59,00
INVESTIGACION	1,00	2,00	7,00	Evaluar y aprobar programas, planes y proyectos de investigación e innovación en salud pública mediante la realización de 20 comités institucionales	20,00	45,00	46,00
INVESTIGACION	1,00	2,00	7,00	Fortalecimiento de las capacidades técnicas y administrativas en	100,00	38,00	54,00




 <b>Instituto Nacional de Salud</b>	<b>PROCESO – PLANEACIÓN INSTITUCIONAL</b>	<b>INFORME TRIMESTRAL DE AVANCE DE PLAN OPERATIVO ANUAL</b>	<b>Versión: 00</b>
			<b>2016 – Abr-18</b>
		<b>FOR-D01.1030-001</b>	<b>Página 16 de 32</b>


RESPONSABLE	OBJETIVO	OBJETIVO ESTRATEGICO	OBJETIVO ESPECIFICO	ACTIVIDAD	INDICADOR	AVANCE METAS	
	PAIS(1) Ó INSTITUCIONAL (2)					PROGR	ALCANZADO
				investigación mediante el desarrollo de 4 tareas.			
INVESTIGACION	1,00	2,00	7,00	Participar en la formación de 23 investigadores entre jóvenes investigadores, estudiantes de pregrado, posgrado en investigación e innovación en salud pública.	23,00	0,00	0,00
INVESTIGACION	1,00	2,00	7,00	Participar u organizar 30 eventos que contribuyan a la formación de investigadores en temáticas relacionadas con investigación e innovación en salud pública	40,00	30,00	93,00
INVESTIGACION	1,00	2,00	7,00	Mantener 4 bancos de material biológico disponibles para la formulación y ejecución de investigaciones científicas en desarrollo.	5,00	50,00	50,00
INVESTIGACION	1,00	2,00	7,00	Realizar 10 actividades técnicas de apoyo a procesos misionales (con Vigilancia y Redes) que permitan orientar estrategias para el estudio de eventos de interés en salud pública.	10,00	40,00	39,00
INVESTIGACION	1,00	2,00	7,00	Estandarizar 2 nuevas metodologías de investigación e innovación en salud pública	100,00	26,00	13,00
INVESTIGACION	1,00	2,00	7,00	Realizar 40 presentaciones de resultados de investigaciones en eventos de divulgación	40,00	30,00	41,00
INVESTIGACION	1,00	2,00	7,00	Participar en 6 comités interinstitucionales	100,00	50,00	50,00
INVESTIGACION	1,00	2,00	7,00	Desarrollar 4 programas, estudios o proyectos de investigación en los temas priorizados de alimentación, nutrición y seguridad alimentaria y nutricional.	4,00	37,00	37,00
INVESTIGACION	1,00	2,00	7,00	Realizar el proceso de estandarización de una nueva metodología de medición en seguridad alimentaria y nutricional	1,00	0,00	0,00
INVESTIGACION	1,00	2,00	7,00	Elaborar y someter a los comités institucionales dos propuestas de investigación en temas de alimentación y nutrición	2,00	50,00	50,00
INVESTIGACION	1,00	2,00	7,00	Realizar el 100% de las tareas que contribuyan con la calidad y la mejora continua del Grupo de Nutrición	1,00	50,00	59,00

 <b>Instituto Nacional de Salud</b>	<b>PROCESO – PLANEACIÓN INSTITUCIONAL</b>	<b>INFORME TRIMESTRAL DE AVANCE DE PLAN OPERATIVO ANUAL</b>	<b>Versión: 00</b>
			<b>2016 – Abr-18</b>
		<b>FOR-D01.1030-001</b>	<b>Página 17 de 32</b>


RESPONSABLE	OBJETIVO	OBJETIVO ESTRATEGICO	OBJETIVO ESPECIFICO	ACTIVIDAD	INDICADOR	AVANCE METAS	
	PAIS(1) Ó INSTITUCIONAL (2)					PROGR	ALCANZADO
INVESTIGACION	1,00	2,00	7,00	Realizar el 100% de las tareas programadas de apoyo logístico, administrativo y de soporte, que permitan la ejecución del proyecto de inversión.	1,00	50,00	50,00
INVESTIGACION	1,00	2,00	7,00	Realizar el 100% de las actividades de innovación, desarrollo tecnológico y transferencia tecnológica en salud pública programadas	1,00	55,00	39,00
INVESTIGACION	1,00	2,00	8,00	Realizar el proceso para la publicación de 4 números y 2 suplementos de la Revista Biomédica.	6,00	40,00	40,00
INVESTIGACION	1,00	2,00	8,00	Someter y/o publicar 60 productos de generación de Conocimiento (Producción Intelectual en Artículos, Capítulos de Libro, Libros, Informes técnicos con ISBN, ISSN, entre otros)	60,00	40,00	62,00
INVESTIGACION	1,00	2,00	8,00	Someter o publicar 3 productos de nuevo conocimiento en temas relacionados con alimentación, nutrición y seguridad alimentaria.	3,00	0,00	100,00
INVESTIGACION	1,00	2,00	8,00	Difundir resultados de proyectos de investigación en temas relacionados con alimentación, nutrición en 3 eventos científicos.	3,00	0,00	0,00
INVESTIGACION	1,00	4,00	3,00	Gestionar, mantener y participar en 6 redes nacionales e internacionales de Innovación e Investigación en temas de interés en Salud Pública.	100,00	46,00	46,00
VIGILANCIA	1,00	1,00	1,00	Vigilar el 100% de los eventos transmisibles de interés en salud pública que han sido priorizados, teniendo en cuenta los recursos asignados, para que el Ministerio de Salud y Protección Social y las entidades territoriales, cuenten con información que contribuya a la erradicación, eliminación y control de estas enfermedades que afectan la salud pública.	1,00	52,00	52,00
VIGILANCIA	1,00	1,00	1,00	Vigilar el 100% de los eventos no transmisibles de interés en salud pública que han sido priorizados, teniendo en cuenta los recursos asignados, para que el Ministerio de Salud y Protección Social y las entidades territoriales, cuenten con información que contribuya al control de estas enfermedades	1,00	50,00	50,00

 <b>Instituto Nacional de Salud</b>	<b>PROCESO – PLANEACIÓN INSTITUCIONAL</b>	<b>INFORME TRIMESTRAL DE AVANCE DE PLAN OPERATIVO ANUAL</b>	<b>Versión: 00</b>
			<b>2016 – Abr-18</b>
		<b>FOR-D01.1030-001</b>	<b>Página 18 de 32</b>


RESPONSABLE	OBJETIVO	OBJETIVO ESTRATEGICO	OBJETIVO ESPECIFICO	ACTIVIDAD	INDICADOR	AVANCE METAS	
	PAIS(1) Ó INSTITUCIONAL (2)					PROGR	ALCANZADO
				que afectan la salud pública.			
VIGILANCIA	1,00	1,00	1,00	Vigilar el 100% de los eventos de salud mental, lesiones de causa externa e intoxicaciones agudas de interés en salud pública que han sido priorizados, teniendo en cuenta los recursos asignados, para que el Ministerio de Salud y Protección Social y las entidades territoriales, cuenten con información que contribuya al control de estas enfermedades que afectan la salud pública.	1,00	50,00	50,00
VIGILANCIA	1,00	1,00	1,00	Vigilar el 100% de los eventos de factores de riesgo ambiental, clima, aire, agua y los demás eventos de interés en salud pública relacionados, teniendo en cuenta los recursos asignados, para que el Ministerio de Salud y Protección Social, las entidades territoriales y demás entidades interesadas, cuenten con información que contribuya al control de estos eventos.	1,00	50,00	50,00
VIGILANCIA	1,00	1,00	1,00	Gestionar que las Entidades Territoriales cumplan con la realización de las unidades de análisis de los ocho (8) eventos de interés en salud pública priorizados para 2018, para generar el tablero de control y seguimiento nacional que permite la evaluación de la entidad territorial y el abordaje por causas.	4,00	53,00	53,00
VIGILANCIA	1,00	1,00	1,00	Realizar el 100% de las tareas que contribuyan con la calidad y la mejora continua del proceso de VARSP	1,00	59,40	59,40
VIGILANCIA	1,00	1,00	1,00	Realizar el 100% de las tareas programadas de apoyo logístico, administrativo y de soporte, que permitan la ejecución del proyecto de inversión.	1,00	10,00	50,00

 <b>Instituto Nacional de Salud</b>	<b>PROCESO – PLANEACIÓN INSTITUCIONAL</b>	<b>INFORME TRIMESTRAL DE AVANCE DE PLAN OPERATIVO ANUAL</b>	<b>Versión: 00</b>
			<b>2016 – Abr-18</b>
		<b>FOR-D01.1030-001</b>	<b>Página 19 de 32</b>


RESPONSABLE	OBJETIVO	OBJETIVO ESTRATEGICO	OBJETIVO ESPECIFICO	ACTIVIDAD	INDICADOR	AVANCE METAS	
	PAIS(1) Ó INSTITUCIONAL (2)					PROGR	ALCANZADO
VIGILANCIA	1,00	1,00	1,00	Realizar los 76 entregables producto de operar en las 52 semanas epidemiológicas del año 2018, el sistema de información de vigilancia y control en salud pública que permita consolidar los datos de notificación de los eventos de interés en salud pública y facilitar la generación de información y el análisis de datos del sistema de vigilancia y control.	76,00	48,00	48,00
VIGILANCIA	1,00	1,00	1,00	Realizar el 100% de los eventos internos y externos programados para 2018, que contribuyan a la divulgación de estrategias y programas de prevención, vigilancia y control en salud pública y al análisis de la situación epidemiológica de los eventos priorizados por el país.	1,00	50,00	50,00
VIGILANCIA	1,00	1,00	1,00	Realizar el 100% de asistencias técnicas programadas con las direcciones territoriales y la atención de brotes en los cuales se requiera la intervención institucional, para contribuir con la operación del sistema de vigilancia en salud pública.	4,00	50,00	50,00
VIGILANCIA	1,00	1,00	1,00	Realizar un (1) informe trimestral que consolide la ejecución de las actividades que apoyan la realización de las asistencias técnicas programadas y concertadas con las direcciones territoriales, con el fin de contribuir con la operación del sistema de vigilancia en salud pública asegurando los recursos necesarios para la realización de las asistencias técnicas.	4,00	50,00	50,00
VIGILANCIA	1,00	1,00	1,00	Responder el 100% de las solicitudes de clasificación toxicológica y evaluación del riesgo de toxicidad de plaguicidas dentro de los siguientes seis (6) meses de recibida la solicitud, para cumplir con el Decreto 4109 de 2011.	1,00	50,00	50,00

 <b>Instituto Nacional de Salud</b>	<b>PROCESO – PLANEACIÓN INSTITUCIONAL</b>	<b>INFORME TRIMESTRAL DE AVANCE DE PLAN OPERATIVO ANUAL</b>	<b>Versión: 00</b>
			<b>2016 – Abr-18</b>
		<b>FOR-D01.1030-001</b>	<b>Página 20 de 32</b>


RESPONSABLE	OBJETIVO	OBJETIVO ESTRATEGICO	OBJETIVO ESPECIFICO	ACTIVIDAD	INDICADOR	AVANCE METAS	
	PAIS(1) Ó INSTITUCIONAL (2)					PROGR	ALCANZADO
VIGILANCIA	1,00	1,00	1,00	Realizar ocho (8) informes respecto a las acciones de preparación y respuesta en situaciones de alertas, brotes y emergencias en salud pública, para monitorear la operación del sistema de alerta y respuesta inmediata ante los eventos de interés en salud pública.	8,00	25,00	37,00
VIGILANCIA	1,00	1,00	1,00	Elaborar doce (12) entregables entre documentos técnicos y propuesta de curso virtual en evaluación de riesgos en inocuidad alimentaria, con el fin de contribuir con el fortalecimiento de la evaluación de riesgo para la inocuidad de los alimentos, en cadenas productivas del país.	12,00	30,00	30,00
VIGILANCIA	1,00	1,00	1,00	Dar 30 cursos de formación en salud pública (virtual, semipresencial y presencial) y realizar cinco procesos de certificación de personas, programados según cronograma, para fortalecer las capacidades de las personas responsables de la operación del sistema de vigilancia en el país.	35,00	0,00	69,00
VIGILANCIA	1,00	1,00	2,00	Generar 100% de los informes periódicos programados, para mantener informada a la comunidad y demás actores sobre el comportamiento de los eventos de interés en salud pública.	1,00	50,00	53,00
REDES	1,00	1,00	1,00	Realizar vigilancia rutinaria por laboratorio de los eventos de interés en salud pública priorizados por el MSPS y acorde con la competencia del LNR a través de la ejecución del 100 % de los ensayos requeridos	100,00	50,00	44,80
REDES	1,00	1,00	1,00	Apoyar el plan de respuesta a brotes y eventos emergentes del MSPS con la realización del 100 % de los ensayos de alta complejidad requeridos.	100,00	50,00	45,00
REDES	1,00	2,00	7,00	Elaborar o actualizar 87 documentos técnicos para los diferentes actores de las redes especiales en el marco de sus funciones y del plan decenal de salud pública.	81,00	35,00	54,00

 <b>Instituto Nacional de Salud</b>	<b>PROCESO – PLANEACIÓN INSTITUCIONAL</b>	<b>INFORME TRIMESTRAL DE AVANCE DE PLAN OPERATIVO ANUAL</b>	<b>Versión: 00</b>
			<b>2016 – Abr-18</b>
		<b>FOR-D01.1030-001</b>	<b>Página 21 de 32</b>

RESPONSABLE	OBJETIVO	OBJETIVO ESTRATEGICO	OBJETIVO ESPECIFICO	ACTIVIDAD	INDICADOR	AVANCE METAS	
	PAIS(1) Ó INSTITUCIONAL (2)					PROGR	ALCANZADO
REDES	1,00	2,00	7,00	Presentar 11 proyectos o estudios nuevos de investigación y continuar participando en los 34 en ejecución acorde con la competencia de la DRSP	11,00	35,00	40,00
REDES	1,00	4,00	4,00	Desarrollar el 100% de los PEED y PEID para los LSP y otras entidades de las redes especiales priorizados de acuerdo a los eventos	100,00	35,00	38,00
REDES	1,00	4,00	4,00	Realizar 100% las visitas programadas para apoyar la implementación de los estándares de calidad de los LSP y entidades priorizados	100,00	50,00	50,00
REDES	1,00	4,00	4,00	Realizar 100% de las asistencias técnica por diferentes canales, supervisiones y asesorías a los actores de la Red Nacional de Laboratorios programadas	100,00	35,00	43,00
REDES	1,00	4,00	4,00	Realizar el 100 % de las capacitación, los talleres y las reuniones priorizadas para fortalecer las redes	100,00	20,00	30,00
REDES	1,00	4,00	4,00	Apoyar mediante le generación del un lineamiento técnico la implementación de estrategias de Información, comunicación y promoción de la donación de componentes anatómicos dentro del programa del MSPS.	2,00	50,00	65,00
REDES	1,00	4,00	4,00	Elaborar el lineamiento técnico del Programa de auditoria de la red de donación y trasplantes de órganos y tejidos para presentar al Ministerio de Salud y Protección Social y capacitar a las coordinaciones regionales en el tema.	2,00	50,00	50,00
REDES	1,00	4,00	4,00	Realizar supervisión y seguimiento presencial o virtual al 100 % de los bancos de sangre priorizadas de acuerdo al cronograma establecido	100,00	50,00	50,00
REDES	1,00	4,00	4,00	Cumplir 100% con actividades de coordinación operativa del CRT a cargo del INS.	100,00	50,00	50,00
REDES	1,00	4,00	4,00	Seguimiento al 100 % de las entidades priorizadas (bancos de sangre y tejidos, servicios de transfusión y trasplantes) respecto a la gestión de	100,00	50,00	50,00

 <b>Instituto Nacional de Salud</b>	<b>PROCESO – PLANEACIÓN INSTITUCIONAL</b>	<b>INFORME TRIMESTRAL DE AVANCE DE PLAN OPERATIVO ANUAL</b>	<b>Versión: 00</b>
			<b>2016 – Abr-18</b>
		<b>FOR-D01.1030-001</b>	<b>Página 22 de 32</b>

RESPONSABLE	OBJETIVO	OBJETIVO ESTRATEGICO	OBJETIVO ESPECIFICO	ACTIVIDAD	INDICADOR	AVANCE METAS	
	PAIS(1) Ó INSTITUCIONAL (2)					PROGR	ALCANZADO
				componentes anatómicos, (incluyendo apertura y mantenimiento de los BS existentes)			
REDES	1,00	4,00	4,00	Realizar el 100 % de las investigaciones de los eventos adversos reportados en el marco del Programa de hemovigilancia	100,00	40,00	55,00
REDES	1,00	4,00	4,00	Revisar y analizar el 100 % de los eventos adversos graves investigados y reportados en el marco del Programa de Biovigilancia en tejidos.	100,00	50,00	50,00
REDES	1,00	4,00	4,00	Generar dos informes sobre la situación de la red nacional de Bancos de sangre y servicios de transfusión incluyendo la operación de los módulos de SIHEVI Garantizar la continuidad en el desarrollo de SIHEVI	2,00	50,00	50,00
REDES	1,00	4,00	4,00	Generar dos informes sobre la situación de la red nacional de donación y trasplantes incluyendo la operación de los módulos de Red Data. Garantizar la continuidad en el desarrollo de RedData	2,00	50,00	50,00
REDES	1,00	4,00	4,00	Mantener la acreditación de 9 ensayos de laboratorio bajo la norma NTC ISO/IEC 17025:2005 y desarrollar implementación bajo la norma NTC ISO 17043,	9,00	50,00	50,00
REDES	1,00	4,00	4,00	Controlar la calidad de los ensayos del LNR y REDES participando en los (38) PEED	38,00	20,00	69,00
REDES	1,00	4,00	4,00	Realizar 5 estandarizaciones/validaciones	5,00	0,00	20,00
REDES	1,00	4,00	4,00	Ejecutar el 100% de las actividades planeadas para fortalecer el talento humano en habilidades técnicas y de gestión en el marco de la vigilancia y acreditación. De las tareas planeadas para este propósito	100,00	33,00	60,00
REDES	1,00	4,00	4,00	Realizar el 100% de las tareas que contribuyan con la calidad y la mejora continua del proceso de redes.	100,00	59,40	57,70


 <b>Instituto Nacional de Salud</b>	<b>PROCESO – PLANEACIÓN INSTITUCIONAL</b>	<b>INFORME TRIMESTRAL DE AVANCE DE PLAN OPERATIVO ANUAL</b>	<b>Versión: 00</b>
			<b>2016 – Abr-18</b>
		<b>FOR-D01.1030-001</b>	<b>Página 23 de 32</b>

RESPONSABLE	OBJETIVO	OBJETIVO ESTRATEGICO	OBJETIVO ESPECIFICO	ACTIVIDAD	INDICADOR	AVANCE METAS	
	PAIS(1) Ó INSTITUCIONAL (2)					PROGR	ALCANZADO
REDES	1,00	4,00	4,00	Ejecutar tareas programadas de apoyo logístico, administrativo y de soporte necesarias para ejecutar el proyecto de la DRSP	100,00	50,00	50,00
PRODUCCIÓN	1,00	3,00	5,00	Realizar el 100% del plan de comercialización de los bienes y servicios de la Dirección de Producción	1,00	40,00	40,00
PRODUCCIÓN	1,00	3,00	5,00	Ejecutar el 100% de las tareas de soporte técnico de la Dirección de Producción	1,00	56,00	56,00
PRODUCCIÓN	1,00	3,00	5,00	Ejecutar el 100% del plan de adquisiciones de suministros de oficina, muebles, elementos de consumo, equipos de protección y bioseguridad y demás servicios de soporte institucional definidos para el cumplimiento de los compromisos de la Dirección de Producción	1,00	58,00	58,00
PRODUCCIÓN	1,00	3,00	5,00	Realizar el 100% de las tareas programadas de apoyo logístico y administrativo que permitan la ejecución del proyecto de inversión	1,00	50,00	50,00
PRODUCCIÓN	1,00	3,00	5,00	Realizar el 100% del Programa de Cuidado y Uso de Animales de Laboratorio -PICUAL-INS-	1,00	50,00	50,00
PRODUCCIÓN	1,00	3,00	5,00	Realizar el 100% del Programa de Obtención de Hemoderivados destinados a la producción de anti venenos y otros insumos usados en el diagnóstico y tratamiento de eventos de interés en salud pública	1,00	58,00	58,00
PRODUCCIÓN	1,00	3,00	5,00	Realizar el 100% del Programa de Producción de Anti venenos en el INS	1,00	55,00	55,00
PRODUCCIÓN	1,00	3,00	5,00	Realizar el 100% del Programa de Producción de Medios de Cultivo y Soluciones el INS	1,00	46,00	46,00
PRODUCCIÓN	1,00	3,00	5,00	Realizar el 100% del Programa de Aseguramiento de la Calidad de la Dirección de Producción	1,00	45,00	45,00
PRODUCCIÓN	1,00	3,00	5,00	Realizar el 100% de las tareas que contribuyan con la calidad y la mejora continua del proceso de Producción	1,00	59,40	59,40
PRODUCCIÓN	1,00	3,00	5,00	Realizar el 100% del plan de modernización tecnológica de la planta de producción de sueros hiperinmunes.	100,00	5,00	16,60



RESPONSABLE	OBJETIVO	OBJETIVO ESTRATEGICO	OBJETIVO ESPECIFICO	ACTIVIDAD	INDICADOR	AVANCE METAS	
	PAIS(1) Ó INSTITUCIONAL (2)					PROGR	ALCANZADO
OBSERVATORIO	1,00	2,00	8,00	Realizar y presentar 1 reporte a las Comisiones Séptimas Conjuntas de Senado y Cámara, antes de finalizar cada legislatura sobre las evaluaciones periódicas que se realicen	1,00	40,00	40,00
OBSERVATORIO	1,00	2,00	8,00	Desarrollar y divulgar dos herramientas informáticas para el análisis de datos	1,00	50,00	50,00
OBSERVATORIO	1,00	2,00	8,00	Realizar el 100% de las tareas programadas de apoyo logístico y administrativo que permitan la ejecución del proyecto de inversión	1,00	100,00	100,00
OBSERVATORIO	1,00	2,00	8,00	Realizar el 100% de las tareas que contribuyan con la calidad y la mejora continua el proceso del Observatorio Nacional de Salud .	1,00	59,40	59,40
OBSERVATORIO	1,00	2,00	8,00	Realizar el 100% de la actividades previstas en el cronograma de redes del conocimiento para lograr la Articulación de los actores de conocimiento científico en redes de conocimiento en salud, en cada temas priorizados	1,00	20,00	20,00
OBSERVATORIO	1,00	2,00	8,00	Combinar al menos dos fuentes de información en los análisis realizados	1,00	50,00	50,00
OBSERVATORIO	1,00	2,00	8,00	Realizar el 100% de actividades del Plan de Comunicación del ONS, previstas en el cronograma de comunicaciones	1,00	30,00	30,00
OBSERVATORIO	1,00	2,00	8,00	Evaluar el 100% de las actividades de transferencia y apropiación del conocimiento.	1,00	30,00	30,00
OBSERVATORIO	1,00	2,00	8,00	Realizar al menos dos eventos de discusión de los resultados obtenidos por el ONS.	1,00	50,00	50,00
OBSERVATORIO	1,00	2,00	8,00	Generar dos documentos de recomendaciones de política pública	1,00	50,00	50,00

**Fuente:** Sistema Integrado de planeación - SIP

 Instituto Nacional de Salud	<b>PROCESO – PLANEACIÓN INSTITUCIONAL</b>	<b>INFORME TRIMESTRAL DE AVANCE DE PLAN OPERATIVO ANUAL</b>	Versión: 00
			2016 – Abr-18
		FOR-D01.1030-001	Página 25 de 32


En las siguientes tablas se muestra el desarrollo de las actividades por dependencias, estableciendo el enlace con cada uno de los objetivos, País o Institucional.

OBJETIVO PAÍS				
DEPENDENCIA	TOTAL ACTIVIDADES	No ACTIVIDADES QUE NO LOGRARON LA META	No ACTIVIDADES QUE SUPERARON LA META	ACTIVIDADES CONFORME A LA META
JURIDICA	3	0	0	3
INVESTIGACION	24	5	7	12
VIGILANCIA	16	0	4	12
REDES	23	3	10	10
PRODUCCION	11	0	1	10
OBSERVATORIO	10			10
<b>TOTAL</b>	<b>87</b>	<b>8</b>	<b>22</b>	<b>57</b>

Para el objetivo país el mayor porcentaje de metas sin cumplir y al mismo tiempo el mayor porcentaje de metas que se superaron se presenta, en la Dirección de Investigación, se recomienda revisar la programación inicial establecida, para establecer el desvío de comportamientos, con respecto a lo inicialmente planeado.


OBJETIVO INSTITUCIONAL				
DEPENDENCIA	TOTAL ACTIVIDADES	No ACTIVIDADES QUE NO LOGRARON LA META	No ACTIVIDADES QUE SUPERARON LA META	ACTIVIDADES CONFORME A LA META
SECRETARIA GENERAL	23	6	1	16
COMUNICACIONES	6	2	0	4
OFICINA DE PLANEACION	10	0	0	10
OFICINA JURIDICA	7	1	0	6
OFICINA DE CONTROL INTERNO	5	0	0	5
OFICINA TICS	9	2	2	5
<b>TOTAL</b>	<b>60</b>	<b>11</b>	<b>3</b>	<b>46</b>

El mayor porcentaje de metas sin cumplir para el objetivo institucional, estuvo en el área de comunicaciones, que muestra un 33% de metas incumplidas para lo corrido del año, seguido por la Secretaría General y la Oficina Tics.


 <b>Instituto Nacional de Salud</b>	<b>PROCESO – PLANEACIÓN INSTITUCIONAL</b>	<b>INFORME TRIMESTRAL DE AVANCE DE PLAN OPERATIVO ANUAL</b>	<b>Versión: 00</b>
			<b>2016 – Abr-18</b>
		<b>FOR-D01.1030-001</b>	<b>Página 26 de 32</b>

**V. -CONSOLIDADO DE ACTIVIDADES CON DESARROLLO INFERIOR A LO ESPERADO PARA EL TRIMESTRE.**


RESPONSABLE	OBJETIVO	OBJETIVO ESTRATEGICO	OBJETIVO ESPECIFICO	ACTIVIDAD	INDICADOR	AVANCE METAS		OBSERVACIONES
	PAIS(1) Ó INSTITUCIONAL (2)					PROGR	ALCANZADO	
COMUNICACIONES				Realizar el 100% de las tareas que contribuyan con la calidad y la mejora continua del proceso de comunicación institucional	100,00	34,40	25,00	Se realizaron actividades que tienen como propósito mejorar el posicionamiento del proceso internamente y del Instituto en sus distintos grupos de interés así: 1. Se realizó presentación del grupo de comunicaciones, indicando los roles específicos de cada miembro. Además se socializó nuevamente el instructivo de uso de la consola para solicitudes de comunicación y apoyo en diseño gráfico. 2. Se realizó un nuevo sondeo de percepción con grupos de interés, del cual ya se entregaron resultados en este segundo trimestre. En el primer trimestre se realizaron estrategias a mejorar el perfil en medios del Instituto, posicionando en medios masivos algunas de sus investigaciones, el trabajo de vigilancia en salud pública y algunas notas de producción de insumos en salud pública, esta última unidad que aparece con más leve posicionamiento se debe seguir fortaleciendo. Dentro de las acciones de mejora se cumplió con las acciones propuestas. Se observa que el plan de mejora para posicionamiento podría ser fortalecido con inversión en publicidad en redes sociales. También la inversión en la impresión del portafolio de servicios. Se dieron limitaciones presupuestales.
COMUNICACIONES	2,00	1,00	5,00	Realizar las actividades de administración de los canales internos y externos de comunicación garantizado flujo de información confiable desde las diferentes áreas del INS hacia los diferentes grupos de interés	100,00	50,00	47,00	Se atendieron en total 203 solicitudes de comunicaciones vía consola. Se retomó la elaboración del informativo interno "Buenas noticias INS". - Se llevó a cabo la escritura, diagramación, construcción y lanzamiento oficial del Código de Integridad del Institucional - Lideramos el seguimiento al diligenciamiento de la encuesta interna de formación del talento humano del Instituto. - Campaña interna de comunicación dedicada exclusivamente a la divulgación de los principios del Sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo. - Lideramos la construcción de la nueva página intranet del instituto apoyando el trabajo de TIC. - Actualización permanente de pantallas.
JURÍDICA	2,00	1,00	6,00	Contestar el 100% de las acciones de tutela interpuestas en contra de la Entidad, dentro del término otorgado por el Despacho Judicial salvaguardando los intereses del INS.	%	50,00	46,40	El proceso informa que todas las tutelas fueran contestadas en el término, pero no informa el porqué de la calificación inferior de la meta.

 <b>Instituto Nacional de Salud</b>	<b>PROCESO – PLANEACIÓN INSTITUCIONAL</b>	<b>INFORME TRIMESTRAL DE AVANCE DE PLAN OPERATIVO ANUAL</b>	<b>Versión: 00</b>
			<b>2016 – Abr-18</b>
		<b>FOR-D01.1030-001</b>	<b>Página 27 de 32</b>

RESPONSABLE	OBJETIVO	OBJETIVO ESTRATEGICO	OBJETIVO ESPECIFICO	ACTIVIDAD	INDICADOR	AVANCE METAS		OBSERVACIONES
	PAIS(1) Ó INSTITUCIONAL (2)					PROGR	ALCANZADO	
OTIC	2,00	1,00	5,00	Realizar el 100% de las tareas que contribuyan con la calidad y la mejora continua del proceso de Sistemas de Información	1,00	59,40	58,00	Durante el segundo trimestre se realizaron las siguientes actividades: Monitoreo de los riesgos de gestión y corrupción. Actualización del procedimiento de Administración Sistemas de Información y sus formatos. Pendiente Normalización. Elaboración de Informe de gestión del proceso para la revisión por la Dirección Actualización y monitoreo de indicadores en el sistema de Planeación SIP y DNP. Entrega información en el seguimiento realizado por la OCI. Seguimiento al Plan de acción de la Oficina de TIC Seguimiento a los planes de acción de la Oficina de TIC. No informa sobre el porqué el incumplimiento de la meta
OTIC	2,00	1,00	6,00	Atender el 100% de las solicitudes de soporte y mantenimiento de las aplicaciones del INS	1,00	50,00	48,40	Durante el segundo trimestre se recibieron 215 solicitudes de soporte y mantenimiento de las aplicaciones del INS. De estas solicitudes se atendieron 201. No informa sobre causas de incumplimiento de la meta.
SECRETARIA TH	2,00	1,00	1,00	Ejecutar el cronograma de trabajo del Sistema de Gestión en Seguridad y Salud en el Trabajo	100,00	60,00	53,00	"De 35 actividades programadas para ejecutar en el segundo trimestre de 2018 se ejecutaron 27 actividades de 35 planeadas, a pesar de realizar una detallada descripción de las actividades realizadas, no informe las causas del incumplimiento.
SECRETARIA TH	2,00	1,00	1,00	Elaborar, socializar y desarrollar el Plan de Bienestar e Incentivos	100,00	83,00	80,90	Se realizaron 16 actividades del Programa de Bienestar, de las cuales se ejecutaron 12 actividades, para un cumplimiento del 6,4% de la meta para el segundo trimestre. Para compensar las 4 faltantes se realizaron actividades de relajación (masajes de manos, sesión de Rumba terapia y sesión de relajación). No informan las causas de incumplimiento.
SECRETARIA TH	2,00	1,00	1,00	Ejecutar el plan de vacantes para la presente vigencia.	100,00	70,00	64,00	Ley de garantías por elección presidencial.
SECRETARIA TH	2,00	1,00	2,00	Atender el 100% de las solicitudes de adquisición de bienes y servicios radicadas en el Grupo de Gestión Contractual de conformidad con lo programado en el Plan Anual de Adquisiciones	100,00	45,00	36,00	Para el Segundo trimestre en el Plan Anual de Adquisiciones estaban programados 55 procesos de los cuales 38 fueron atendidos, 2 procesos no se realizaran, 1 proceso será radicado en la segunda semana de julio , 3 procesos serán reprogramados 11 procesos no han sido radicados
SECRETARIA TH	2,00	1,00	2,00	Realizar operaciones de confirmación metrológica a los equipos del Instituto Nacional de Salud.	100,00	50,00	49,80	En la Dirección de Investigación dos servicios de verificación intermedia sin ejecutar por disponibilidad de pesa bebe y bascula.

 <b>Instituto Nacional de Salud</b>	<b>PROCESO – PLANEACIÓN INSTITUCIONAL</b>	<b>INFORME TRIMESTRAL DE AVANCE DE PLAN OPERATIVO ANUAL</b>	<b>Versión: 00</b>
			<b>2016 – Abr-18</b>
		<b>FOR-D01.1030-001</b>	<b>Página 28 de 32</b>

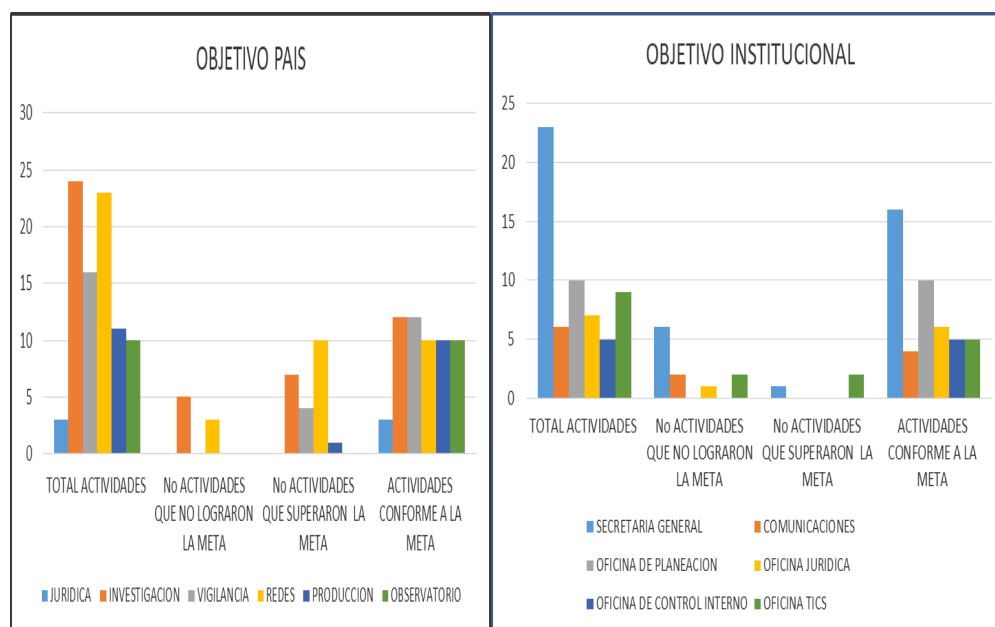
RESPONSABLE	OBJETIVO	OBJETIVO ESTRATEGICO	OBJETIVO ESPECIFICO	ACTIVIDAD	INDICADOR	AVANCE METAS		OBSERVACIONES
	PAIS(1) Ó INSTITUCIONAL (2)					PROGR	ALCANZADO	
SECRETARIA TH	2,00	1,00	2,00	Atender de manera oportuna las necesidades que se presenten durante el desarrollo de las actividades misionales relacionadas con la continuidad funcional de los equipos de laboratorio y apoyo crítico	1,00	50,00	47,20	Se debe tener en cuenta que en esta actividad se mide el N° de servicios atendidos durante el trimestre / N° de servicios solicitados durante el trimestre. La atención se encuentra asociada a la gestión del GELP para lograr dar respuesta directa desde el grupo o por parte del proveedor. Las 9 solicitudes pendientes se encuentran para cierre no para atención.
INVESTIGACION	1,00	2,00	7,00	Formular y radicar 21 programas, planes o proyectos de investigación e innovación en salud pública.	20,00	60,00	53,00	Se esperaba mayor participación en las convocatorias de salud ofrecidas por Colciencias; no obstante, la participación no fue la deseada por: * Colciencias restringió la participación para investigadores principales de otros proyectos financiados por ellos, así que, varios de nuestros profesionales no podían participar. * Las temáticas de la convocatoria no abarcaron todos los temas que trabaja el INS.
INVESTIGACION	1,00	2,00	7,00	Realizar el 100% de las tareas que contribuyan con la calidad y la mejora continua en el proceso de investigación en salud pública.	100,00	59,40	59,00	En el marco de esta actividad se realizó: 1 Seguimiento y actualización de la documentación del proceso ante el listado maestro, (evidencias en los grupos de Entomología, Microbiología, revista Biomédica y en el listado maestro del SIG) 2 Asistencia y asesorías a las actualizaciones de las Tablas de retención Documental TRD (Evidencia grupo Gestión Documental) 3 Monitoreo de los Riesgos (Evidencia en los formatos de caracterización de riesgo) 4 Cierre de los planes de mejoramiento de la auditoría de Ambiental y Humana (evidencia referente calidad) 5. Solicitud ante el SIG el retiro de la documentación de la biblioteca del proceso R03 ISP y organización de los aumentos publicados en la web del SIG 6 Otros: elaboración de informes de cierre de contratos.
INVESTIGACION	1,00	2,00	7,00	Realizar 10 actividades técnicas de apoyo a procesos misionales (con Vigilancia y Redes) que permitan orientar estrategias para el estudio de eventos de interés en salud pública.	10,00	40,00	39,00	Se realizó el avance correspondiente en cada una de las actividades programadas como apoyo a Red y Vigilancia, según como se describe en la hoja correspondiente a esa actividad.
INVESTIGACION	1,00	2,00	7,00	Estandarizar 2 nuevas metodologías de investigación e innovación en salud pública	100,00	26,00	13,00	Los recursos del proyecto Fortalecimiento que permitirán desarrollar la tarea de la estandarización no han podido ser desembolsados por Colciencias al FEI para su ejecución por inconvenientes administrativos (FONADE) por solventar. Se estima que los fondos sean asignados en el mes de agosto.

 <b>Instituto Nacional de Salud</b>	<b>PROCESO – PLANEACIÓN INSTITUCIONAL</b>	<b>INFORME TRIMESTRAL DE AVANCE DE PLAN OPERATIVO ANUAL</b>	<b>Versión: 00</b>
			<b>2016 – Abr-18</b>
		<b>FOR-D01.1030-001</b>	<b>Página 29 de 32</b>

RESPONSABLE	OBJETIVO	OBJETIVO ESTRATEGICO	OBJETIVO ESPECIFICO	ACTIVIDAD	INDICADOR	AVANCE METAS		OBSERVACIONES
	PAIS(1) Ó INSTITUCIONAL (2)					PROGR	ALCANZADO	
INVESTIGACION	1,00	2,00	7,00	Realizar el 100% de las actividades de innovación, desarrollo tecnológico y transferencia tecnológica en salud pública programadas	1,00	55,00	39,00	El Grupo de Microbiología está trabajando en la parte técnica del proyecto de investigación pero aún no se ha terminado por los múltiples proyectos del grupo, el documento está en proceso y finalizará el próximo trimestre. Así mismo, se evidenció un limitado acompañamiento por parte de la Subdirección de Innovación en Salud Pública * Se está discutiendo con el Grupo de Calidad el tipo de documento que debería elaborarse, se pasó como manuales pero podrían ser procedimientos. Se tendrá una reunión con el Grupo de Calidad y se avanzará de acuerdo con la retroalimentación que ellos hicieron. * En este momento por cuestiones presupuestales no se puede apoyar más desarrollos tecnológicos por parte de grupos de investigación, se está en la tarea de hacer vigilancia y búsqueda de convocatorias para la consecución de recursos externos.
REDES	1,00	1,00	1,00	Realizar vigilancia rutinaria por laboratorio de los eventos de interés en salud pública priorizados por el MSPS y acorde con la competencia del LNR a través de la ejecución del 100 % de los ensayos requeridos	100,00	50,00	44,80	Se recibieron 11559 muestras de las cuales 406 fueron rechazadas por no cumplir las condiciones para el análisis requerido y se procesaron 8894 en apoyo a la vigilancia por laboratorio de los EISP. Se realizaron 25063 ensayos. Grupos como virología y genética tuvieron dificultad por falta de personal profesional Y el grupo de microbiología por falta de falta insumos y reactivos
REDES	1,00	1,00	1,00	Apoyar el plan de respuesta a brotes y eventos emergentes del MSPS con la realización del 100 % de los ensayos de alta complejidad requeridos.	100,00	50,00	45,00	Se apoyaron 21 brotes de los cuales se recibieron 335 muestras y se procesaron 241 Se realizaron un total de 635 ensayos. Grupos como virología y genética tuvieron dificultad por falta de personal profesional Y el grupo de microbiología por falta de falta insumos y reactivos
REDES	1,00	4,00	4,00	Realizar el 100% de las tareas que contribuyan con la calidad y la mejora continua del proceso de redes.	100,00	59,40	57,70	Se trabajó en la elaboración de los informes con corte al segundo trimestre de: monitoreo a riesgos del proceso de DRSP, SGC y planes de mejoramiento. En la actualidad el proceso de REDES cuenta con un total de 555 documentos entre (POE, MEN, INT y FOR) de los cuales el 80% se encuentra actualizado. Se evidencia un avance importante en actualización, modificación, creación y re validación de 33 documentos del grupo de trasplantes Se actualizaron los indicadores del Proyecto DNP de los meses de abril, mayo, junio. Se presentaron limitaciones por falta de personal

## VI. CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES:

El siguiente es el comportamiento de los objetivos, conforme con lo registrado por las dependencias en el Sistema Integrado de Planeación- SIP



**Fuente:** Sistema Integrado de planeación - SIP

Para el primer semestre el objetivo país mostró un comportamiento superior, debido a que áreas como Redes, Vigilancia, Investigación contaron con una proporción alta de actividades que superaron lo inicialmente programado.


En cuanto al objetivo Institucional, a pesar del comportamiento ligeramente inferior se destaca el compromiso de seguimiento de áreas como Comunicaciones y Secretaría General, que vienen mejorando en este aspecto en las últimas vigencias.

Nuevamente se les recuerda a las dependencias, que es necesario revisar los comportamientos que nos indiquen que no estamos teniendo en cuenta todos los factores requeridos al momento de realizar la planeación: recursos (humanos, físicos, financieros), procedimientos y metodologías, tiempos de ejecución, esto a que especialmente para el desarrollo del objetivo país la proporción de metas que no se comportan conforme a lo planeado está alrededor de un 34%.

Es necesario, que se identifiquen las limitaciones del incumpliendo de las metas en todo los casos que se presente, esto ayuda al seguimiento de Control Interno, y a los procesos al momento de identificar las causas en la formulación de planes de mejoramiento, de requerirse.

El resultado general de avance de metas se resume a continuación:

TOTAL ACTIVIDADES	%ACTIVIDADES QUE NO LOGRARON LA META	% ACTIVIDADES QUE SUPERARON LA META	% ACTIVIDADES CONFORME A LA META
147	12,93	17,01	70,07

 Instituto Nacional de Salud	PROCESO – PLANEACIÓN INSTITUCIONAL	INFORME TRIMESTRAL DE AVANCE DE PLAN OPERATIVO ANUAL	Versión: 00
			2016 – Abr-18
		FOR-D01.1030-001	Página 31 de 32

**Todos los datos consignados en el SIP, serán objeto de seguimiento y verificación por parte de la Oficina de Control Interno.**

LUIS ANTONIO AYALA RAMIREZ  
Jefe Oficina Asesora de Planeación ( E.)

**Elaboró :** Milena Velosa Duque – Profesional Especializado OAP